

物理与电子工程学院

院政发[2020]11号

物理与电子工程学院关于印发 《2020年12月份及假期工作安排》的通知

各系、各办公室：

《物电学院2020年12月份及假期工作安排》已经学院党政联席会（干部大会）研究通过，现予以印发，请组织实施。

湖北文理学院物理与电子工程学院

2020年12月3日

物理与电子工程学院综合办公室

2020年12月3日印发

共印5份

2020 年 12 月份及假期工作安排

一、做好 2020 年工作总结（责任人：罗华国 董睿）

1、各部门（包括各支部和群团组织）认真依照工作职责总结本学年工作。总结文本要全面具体、突出重点、突出成效、提纲挈领，简明扼要，不要求字数。

2、中层正职（包括专业负责人）及以上干部要撰写个人工作总结（述职报告），全面报告个人德能勤绩廉等方面的工作情况。

总结材料于 12 月 10 日前提交学院综合办公室。

二、做好 2021 年工作规划（责任人：罗华国 董睿）

针对 2021 年是十四五开局之年和建党 100 周年，学院学科建设的提升之年的大好形势，各部门（包括各支部和群团组织）、中层正职（包括专业负责人）及以上干部认真思考谋划，做好新学年工作规划。规划围绕政治巡视、学科建设、人才培养、专业认证、学院发展、麦克斯调查报告等工作重点，突出理念提升、工作规范、措施创新、成效彰显等内容，文字简明扼要。

规划材料于 12 月 15 日前提交学院综合办公室。

三、召开组织生活会开展民主评议党员工作（责任人 罗华国 詹莉）

1、党委班子成员准备好民主生活个人发言提纲，认真开展批评和自我批评。

2、党员做好民主评议工作（责任人：各支部书记）。

四、做好常态化疫情防控工作（责任人：罗华国 董睿）

继续抓好师生疫情防控工作，杜绝厌战和麻痹思想，坚持做好自我防护。

五、做好师德考核工作（责任人：罗华国 董睿）

以支部为单位，按照《关于开展专任教师师德考核评价工作的通知》要求，认真做好师德考核工作。

六、做好年终党建述职工作（责任人：罗华国 詹莉 程威）

七、做好制度建设（责任人：詹莉 金鑫 黄河）

全面修订学生奖助学金、评优评模办法等，提交院党政联席会议研究，并与 2021 年上学期是施行。

八、召开学院科技工作会议（责任人：屈少华 汪竞阳）

全面总结 2020 年学科科研工作，围绕硕士点申报、学科建设、国自科申报等做好 2021 年科技规划和推进工作。

九、做好年终绩效分配工作（责任人：屈少华 董睿 个办公室主任）

十、做好教职工集中学习和党员“主题党日”工作（责任人：邱兆文 詹莉）

十一、制定 2021 年毕业生就业工作方案（责任人：詹莉 王正强 黄河）

在历年毕业生就业成功经验的基础上，结合学院实际，拿出

切实可行的方法和措施，坚持“领导挂帅，系办出征，全员发力，学工兜底”的原则，为毕业生全面就业服好务。

十二、做好学生安全管理工作（责任人：詹莉 黄河）

十三、做好学期“家校一封信”（学期鉴定、成绩）发放工作（责任人：詹莉 黄河）

十四、筹备重点实验室学术委员会会议（责任人：钟志成 梁桂杰）

做好重点实验室隆中学者特聘教授聘任工作，全面筹备重点实验室学术委员议。

十五、做好重点实验室外墙宣传板规划更新工作（钟志成 程晓红 刘科）

十六、统筹规划教学、科研项目库建设。（责任人：王正强 汪竞阳）

项目库在 2021 年上学期第一次全体教师大会上推宣。

十七、做好期末考试工作（责任人：王正强 周慧 系主任）

十八、做好年终党建思政、教学、科研考核工作（责任人：詹莉 王正强 汪竞阳 四办主任）

十九、做好学科竞赛统筹工作（责任人：金鑫 胡安正）

统筹协调好大学生学科竞赛，做好 2021 年度经费预算。在做好智能车、电赛、经世“IUV”、蓝桥杯、大唐杯等传统赛事的基础上，要在挑战杯、创新创业大赛上早建团队，早定项目，力争

有新的突破。

二十、统筹做好转专业和学生分流后的寝室调整工作（责任人：詹莉 辅导员 系支部书记）

物理与电子工程学院

2020 年 12 月 3 日